

Munkaterv

2024/25. tanév

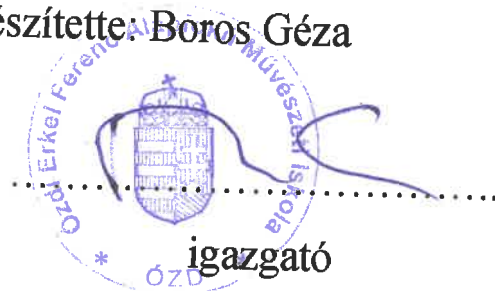
Ózdi Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola

Cím: 3600 Ózd

Gyár út 2.

OM: 203345

Készítette: Boros Géza



A munkaterv tartalmi felépítése

1. Bevezető

Ebben a tanévben a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletnek megfelelően készítettem el a munkatervet a tantestület bevonásával. A dokumentumot alaposan megfontolva, a TÉR vállalásokat is figyelembe véve készítettük el.

2. Általános helyzetelemzés

Intézményünk az Ózdi Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola a 2018/2019-es tanévben nyerte el újra önállóságát. Előtte a Kazincbarcikai Kodály Zoltán Alapfokú Művészeti Iskola tagintézményeként működött. Az önállóság lehetőségének elnyerése azért adódott, mert intézményünk jelentős változáson és létszámemelkedésen ment keresztül. Ez több dolognak volt köszönhető. Egyrészt sikerült kollégáim odaadó munkájával elérni, hogy a létszám emelkedjen. Másrészt az addigi zeneművészeti tanszakok mellett bevezetésre kerültek a képző- és iparművészet, a társastánc-, a néptánc- és a színjáték tanszakok, amelyek mivel csoportos foglalkozások nagy létszámban csábították intézményünkbe a növendékeket. Így sikerült elérnünk, hogy 350 fő körül mozog intézményünk növendéklétszáma. A 2020/2021 tanévtől már Balaton, Borsodnádásd, Borsodszentgyörgy településeken és Ózdon belül pedig az Apáczai Csere János Általános Iskolában, a II. János Pál Katolikus Általános Iskola és Óvodában, a Sajóvárkonyi Általános Iskolában működik telephelyünk. Ez a 2022/2023. tanévtől kibővült új ózdi telephelyekkel, ahol néptáncot és társastáncot tanítunk. Ezek a telephelyek Újváros téri Általános Iskola és a Vasvár úti Általános Iskola. A meglévő telephelyek közül a II. János Pál Katolikus Általános Iskola és Óvodában a meglévő tanszakok mellett bevezetésre kerül a néptánc, a Sajóvárkonyi Általános Iskolában pedig létszámemelést tervezünk. Ettől a tanévtől új telephelyünk indul a Petőfi Sándor Általános Iskolában és a Csépanyi Általános Iskolában. Az előbbi telephelyen képzőművészet, míg az utóbbin zeneművészeti ágon furulya tanszak indul. Már meglévő telephelyeink közül az Kőalja Úti Telephelyen néptánc és társastánc, a Vasvár Úti Telephelyen néptánc, az Újváros Térségi Telephelyen pedig képzőművészet tanszakok indulnak. Ennek következtében tovább nőhet a növendéklétszámunk. Sajnos a színjáték tanszak működése nem biztosított, mert az érdeklődők száma lecsökkent és nem lesz annyi növendék, hogy az elégséges legyen egy csoport beindításához. Ezeknek a tényeknek a tükrében készítettem el a 2024/2025. tanév munkatervét.

2. 1. Tárgyi feltételek

Intézményünkben a tárgyi feltételek megfelelőek. A néptánc és társastánc tanszakokon szeretnénk bővíteni a jelmezeink számát, mert pillanatnyilag ez elég szűkös. A megnövekedett létszámú képzőművészet tanszak eszközigényének bővítésére is próbálunk olyan összeget fordítani, amely fedezi az egész tanéves anyag szükségletüket.

2. 2. Személyi feltételek

Intézményünkben a meglévő feladatok megoldásához 15 álláshely áll a rendelkezésünkre, amelyen a részmunkaidősöket és az óraadókat is beleszámítva 17 kolléga teljesíti a feladatokat.

A kollégák személye az előző tanévhez képest a társastánc területén változott, ahol ettől a tanévtől Kozsuk Péter fogja ellátni a tanári feladatokat.

2. 3. Létszámadatok, statisztikai adatok

Ebben a tanévben 300 - 370 fő tanulóval számolunk. Ez a szám a művészetoktatás sajátosságaiból adódóan még némiképp változhat, mert sok tanuló csak az általános iskola elindulása után jelentkezik le nálunk.

Intézményünkben 15 álláshelyen 17 pedagógus dolgozik. Munkájukat egy fő NOKS-os, egy fő takarító és egy fő portás - takarító személyzet segíti.

3. A tanév helyi rendje

A tanév első tanítási napja: 2024. szeptember 2.

Az első félév szorgalmi időszakának kezdete: 2024. szeptember 2.

Az első félév szorgalmi időszakának vége: 2025. január 17.

A második félév szorgalmi időszakának kezdete: 2025. január 20.

A tanév utolsó tanítási napja: 2025. június 20.

3. 1. Tanítási szünetek és tanítás nélküli munkanapok

Őszi szünet: 2024. október 26. (szombat) – 2024. november 3. (vasárnap)

Téli szünet: 2024. december 21. (szombat) – 2025. január 5. (vasárnap)

Tavaszi szünet: 2025. április 17. (csütörtök) – 2025. április 27. (vasárnap)

Tanítás nélküli munkanapok:

- 2024. december 7. Próba a Karácsonyi Hangversenyre
- 2024. december 14. Adventi koncertek műsorának összeállítása, próbája
- 2025. április 4. Készülődés a Tavaszváró Hangversenyre
- 2025. május 16. A Tánc Világnapja rendezvény előkészítése

3. 2. A tanév előkészítése

Alakuló értekezlet: 2024. augusztus 21.

Pótfelvételi időpontja: 2024. augusztus 29. és szeptember 5.

Tanév eleji értekezlet: 2024. szeptember 3.

Órabeosztás időpontja: 2024. szeptember 9 – 10.

3. 3. Nemzeti ünnepeink

- október 4. Megemlékezés az aradi vértanúkról
- október 22. Megemlékezés az 1956-os Forradalom és Szabadságharcról
- február 25. Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól
- március 14. Megemlékezés az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharcról
- április 16. Megemlékezés a holokauszt áldozatairól
- június 4. Nemzeti összetartozás napja

4. Nevelőtestületi értekezletek

2024. augusztus 21. Alakuló értekező

2024. augusztus 26. TÉR-rel kapcsolatos egyeztető értekező

2024. szeptember 03. Év eleji tantestületi értekező

2025. február 03. Félévi tantestületi értekező

2025. július 03. Év végi értekező

5. Kapcsolattartás – szülőkkel, diákokkal

5. 1. A kapcsolattartás módjai

Szülőkkel és diákjainkkal a kapcsolatot telefonon, e-mailben, az iskola honlapján, Facebook oldalán és a KRÉTA rendszeren keresztül próbáljuk tartani. Lehetőség szerint személyes kapcsolatot ápolunk a szülői értekezleten, fogadóórákon és a hangversenyek alkalmával.

5. 2. Szülői értekezletek

Beri Richárd: 2024. 09. 10. 15:00

Bukta Éva Ibolya 2024. 09. 16. 18.00

Csépányi Beáta:

- Kőalja úti Telephely: 2024. 09. 16. 16:15
- Újváros Téri Telephely: 2024. 09. 17. 18:30
- Petőfi Sándor Úti Telephely: 2024. 09. 23. 13:40
- Vasvár Úti Telephely 2024. 09. 19. 18:00
- Mecssey Úti Telephely 2024. 09. 20. 14:30

Csikai Sándor: 2024. 09. 10. 17:00

Elekne Holló Hilda: 2024. 11. 25. 17:00

Fábián Krisztina: 2024. 09. 17. 17:45

Kozsuk Péter:

- Újváros Téri Telephely: 2024. 09. 23. 15:00 – 16:00
- Vasvár Úti Telephely: 2024. 09. 23. 16:45 – 17:45

Lajhó Gyula: 2024. 09. 11. 16:30

Ling Emese: 2024. 09. 09. 18:00

Ludnay Zsuzsanna: 2024.09. 24.

Molnár Andrea: 2024. 09. 10. 16:30

Molnár Tamás: 2024. 09. 17. 18:45

Tuzáné Gál Gabriella: 2024. 09. 17. 14:00

Újhelyi István: 2024. 09. 17. 18:00

Vámos Fruzsina: 2024. 09. 19. 14:00

Váradi Szabolcs: 2024. 11. 25. 17:00

5. 3. Fogadóórák

Beri Richárd: minden hónap első kedde 12:45 – 13:45

Bukta Éva Ibolya: minden hónap első hétfője 18:00 – 19:00

Csepányi Beáta: Minden hónap első csütörtökén 11:00 – 12:00

Csikai Sándor: minden hónap első szerdáján 17:00 – 18:00

Elekné Holló Hilda: minden hónap harmadik hétfője 15:00 – 16:00

Fábián Krisztina: minden hónap első hétfője 11:30 – 12:30

Kozsuk Péter: minden hónap első hétfőjén 14:00 – 15:00

Lajhó Gyula: minden hónap első szerdaja 13:00 – 16:00

Ling Emese: minden hónap első hétfője 13:00 – 14:00

Ludnay Zsuzsanna: minden hónap első kedde 14:00 – 15:00

Molnár Andrea: minden hónap első kedde 12:00 – 13:00

Molnár Tamás: minden hónap első kedde 18:45 – 19:45

Tuzáné Gál Gabriella: minden hónap első kedde 15:00 – 16:00

Újhelyi István: minden hónap első kedde 14:00 – 15:00

Vámos Fruzsina: minden hónap első csütörtöke 15:00 – 16:00

Váradi Szabolcs: minden hónap harmadik hétfője 17:30 – 18:30

5. 4. A szülők jogai és kötelességei

A szülők jogait és kötelességeit az 1997 évi XXXI. törvény szabályozza.

5. 5. A szülői választmány

Intézményünkben szülői szervezet működik, amelynek választmánya négy tagú. A szülői szervezet elnöke Besenyei Zsolt. Tagjai: Csanádiné Sztojkovics Zsuzsanna, Csépanyi Bárdos Ferencné és Papp Edit. Ebben az évben új tagok megválasztására kerül sor, mert Csanádiné Sztojkovics Zsuzsanna jelezte, hogy mivel gyermeke már nem jár az intézménybe, a továbbiakban nem szeretne részt venni a szervezet munkájában.

5. 6. Diákokkal való kapcsolattartás

Diákjainkkal személyesen, telefonon és e-mailben tartjuk a kapcsolatot.

6. Tervezett versenyek

Ebben az évben előzetesen nem jelent meg olyan versenykiírás, amely intézményünk növendékeinek megfelelő lenne, ezért egyelőre versenyrésztvételt nem tudunk tervezni. Természetesen ha a továbbiakban nekünk megfelelő kiírás jelenik meg akkor erre jelentkezni fogunk és erről majd az év végi beszámolóban adok számot.

7. A tanév kiemelt feladatai

- A hangversenyeink megtartása,
- A várossal és a partner iskolákkal és intézményekkel a kapcsolatok erősítése, a közös szereplések számának emelése. Ezáltal a megjelenési alkalmak számának növelése,

8. 1. Dokumentációs feladatok

- 2024. október 15. a statisztika elkészítésének határideje
- 2025. január 24. a félévi bizonyítványok kiadásának határideje

8. 2. Nevelési-oktatási feladatok

A pedagógus készítse fel a növendékeket az év végi vizsgára, a növendékhangversenyre, a városi szereplésekre és az intézmény ünnepségein való szereplésre. Ezen felül fejlessze növendékeit képességeiknek megfelelően, hogy előrehaladásuk érzékelhető legyen bemutatkozásaik alkalmával.

8. 3. Digitális munkarend eljárásrendje

- Ha utasítás érkezik a digitális munkarendre történő átállásról, akkor haladéktalanul értesíteni kell az intézmény dolgozóit. Az értesítés módja lehet e-mail, vagy telefon.
- Utasítani kell kollégákat, hogy haladéktalanul értesítsék a növendékeket. Ezzel egyidőben értesítést küldünk a KRÉTA rendszerén keresztül, illetve az intézmény honlapján és Facebook oldalán.
- A kollégákat utasítani kell, hogy a következő naptól vegyék fel a növendékekkel a kapcsolatot és haladéktalanul álljanak át a digitális oktatásra.
- A digitális oktatás folyamatos ellenőrzése szükséges a KRÉTA rendszerben és a használatban lévő chat szoftverekbe történő harmadik félként bekapcsolódással.
- A zökkenőmentes átálláshoz a kollégákat ösztönözni kell a digitális oktatásban felhasználásra kerülő anyagok fejlesztésére.

9. Belső ellenőrzés

9. 1. Óralátogatások

Ellenőrzési tervhez készített táblázatban rögzítem a kollégák ellenőrzésének beosztását úgy, hogy azoknak a látogatására is sor kerülhessen, akikre az előző évben nem volt lehetőség.

Ezen felül a kollégákat, különös tekintettel a telephelyen tanítókra, folyamatosan, havi rendszerességgel ellenőrzöm.

9. 2. A pedagógusok munkájának értékelése

A pedagógusok munkájának értékelésére a teljesítményértékelésen keresztül kerül sor, az ott meghatározott vállalásoknak megfelelően.

10. Kapcsolattartás

10. 1. Fenntartóval

Elsősorban e-mailben, vagy telefonos kapcsolaton keresztül. Ha szükséges, akkor előzetes bejelentés után személyes megjelenéssel.

10. 2. Más általános iskolákkal

Azokban az általános iskolákban, ahol telephely működik havi rendszerességgel személyes megjelenés az igazgató, vagy a helyettes részéről. Ezen felül telefonos kapcsolattartás.

10. 3. Óvodával

A város óvodáival személyes kapcsolatot tartunk fent annak érdekében, hogy a szokásos hangszerbemutatóinkat és adventi hangversenyeinket megtartsuk.

11. FÜGGELÉK A munkatervi időbeosztás, ütemterv(feladat, határidő, felelős)

Hónap	Feladat	Felelős	Határidő/ Időpont
Szeptember	Pótfelvételi és pótbeíratkozás	<i>Bukta Éva, Ling Emese</i>	<i>2024. 08. 30, 09. 05.</i>
	Évnyitó	<i>Boros Géza</i>	<i>2024. 09. 04.</i>
	Bolyoki Vigadalom	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	<i>2024. 09. 07.</i>
	Órabeosztás	<i>Boros Géza, Csikai Sándor</i>	<i>2024. 09. 09 – 09. 10.</i>
	Térítésidő kedvezmény beadás határideje	<i>Csikai Sándor, Bukta Zsófia</i>	<i>2024. 09. 20.</i>
Október	Zenei Világnapi műsor a Vasvár Úti Általános Iskolában	<i>Ling Emese</i>	<i>2024. 10. 01.</i>
	Megemlékezés az aradi vértanúkról	<i>Ling Emese</i>	<i>2024. 10. 04.</i>
	Statisztika elkészítésének határideje az október 1-i állapotnak megfelelően	<i>Boros Géza, Csikai Sándor</i>	<i>2024. 10. 15.</i>
	Megemlékezés az 1956 forradalom szabadságharcról és	<i>Ling Emese</i>	<i>2024. 10. 22.</i>
November	Növendékhangverseny	<i>Csikai Sándor, Ling Emese</i>	<i>2024. 11. 14.</i>
December			
	Adventi hangversenyek óvodákban és iskolákban	<i>Ling Emese</i>	<i>2024. 12. 02 – 12. 11.</i>
	Karácsonyi vásár néptánc tanszak	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	<i>2024. 12. 04.</i>
	Adventi hangverseny	<i>Csikai Sándor, Ling Emese</i>	<i>2024. 12. 12.</i>
	Lucázás a néptánc tanszak tanulói részére	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	<i>2024. 12. 13.</i>
Január	Félévi beszámoló		<i>2025. 01. 13 – 17.</i>
	Félévi osztályozó értekezlet	<i>Csikai Sándor</i>	<i>2025. 01. 20.</i>
	Félévi bizonyítványok kiosztásának határideje	<i>Minden pedagógus</i>	<i>2025. 01. 24.</i>
	Néptánc tanszak félévi bemutatója		<i>2025. 01. 29.</i>
Február	Félévi értekezlet	<i>Boros Géza</i>	<i>2025. 02. 03.</i>
	Szülői értekezlet	<i>Minden pedagógus</i>	<i>2025. 02. 06.</i>

	Szülői értekezlet a néptánc tanszakon tanuló növendékek szüleinek	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	2025. 02. 10
	A néptáncosok farsangolása idősotthonokban	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	2025. 02. 11 – 02. 14.
	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól	<i>Ling Emese</i>	2025. 02. 25.
Március	Néptáncos jótékonyági bál	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	2025. 03. 08.
	Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról	<i>Ling Emese</i>	2025. 03. 14.
Április	Tavaszzáró hangverseny	<i>Ling Emese</i>	2025. 04. 10.
	Megemlékezés a holokauszt áldozatairól	<i>Ling Emese</i>	2025. 04. 16.
	Magyar Viselet Napja	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	2025. 04. 24.
Május	Szülői értekezlet a néptánc tanszakon tanuló növendékek szüleinek	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	2025. 05. 05.
	Tánc Világnapja a néptánc tanszak szervezésében az Olvasóban	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	2025. 05. 17, vagy 05. 24.
Június	Pedagógusnap	<i>Boros Géza</i>	2025. 06. 02.
	Hangszerbemutatók	<i>Csikai Sándor</i>	2025. 06. 03 – 06. 06.
	Nemzeti összetartozás napja	<i>Ling Emese</i>	2025. 06. 04.
	Év végi szolfézs vizsgák	<i>Bukta Éva</i>	2025. 06. 02 – 06. 06.
	Pütkösdí király választás a néptáncosok szervezésében	<i>Elekné Holló Hilda, Váradi Szabolcs</i>	2025. 06. 06.
	Év végi főtárgy vizsgák	<i>Boros Géza, Csikai Sándor, Ling Emese</i>	2025. 06. 09 – 06. 18.
	Felvételi, beíratkozás	<i>Csikai Sándor</i>	2025. 06. 18 – 06. 19.
	Év végi osztályozó értekezlet	<i>Csikai Sándor, Ling Emese</i>	2025. 06. 19.
	Tanügyi dokumentumok kitöltése	<i>Csikai Sándor, Ling Emese</i>	2025. 06. 20 – 06. 25.
	Ünnepélyes tanévzáró	<i>Boros Géza</i>	2025. 06. 26.
	Régi növendékek beíratkozása	<i>Csikai Sándor</i>	2025. 06. 27.
	Év végi értekezlet	<i>Boros Géza</i>	2025. 07. 03.

1. számú melléklet

Az Ózdi Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola székhely intézményének és telephelyeinek együttműködési rendje

Az Ózdi Erkel Ferenc Alapfokú Művészei Iskola a 2024/2025. tanévtől 14 telephellyel működik, amelyeken három művészeti ágban van jelen. Ezek a művészeti ágak a klasszikus zene-, képző- és iparművészet, táncművészet (néptánc és társastánc).

Ebből következően a hatékony működés érdekében szükséges az együttműködés formájának ezen dokumentumban történő rögzítése.

1. Tanév eleji szervezés

A tanév elején, szeptember hónapban felmérjük az egyes telephelyeken az ott működő különböző tanszakjainkra jelentkezők számát és tanáraink kapacitását. Természetesen ez a szerveződés és igényfelmérés a telephelyen működő intézmény igazgatójával egyeztetve történik.

Ezután a jelentkezők számának ismeretében az adott telephelyen tanító kollégák összeállítják az órarendet és a csoportokat. Ebben a tevékenységben egyeztetés történik a telephelyen lévő intézmény vezetőségével, hiszen ők határozzák meg, hogy mikor és milyen időtartamban tudnak az adott tevékenységhez termet biztosítani.

Az elkészült csoportok évfolyamát, létszámát, az adott csoportokban tanuló növendékek névsorát és a telephelyen egyeztetett órarendet a tanár leadja az igazgatóhelyettesnek, aki azt felviszi a KRÉTA rendszerbe. Ezeknek a dokumentumoknak egy példányát eljuttatja a telephelyek igazgatóinak, hogy adott esetben a munkavégzés rendjét ellenőrizni tudják.

2. Feladatok a tanév folyamán

A kolléga azon a telephelyen, ahol a munkát végzi, köteles jelenléti ívet vezetni, amelyet minden alkalommal aláírat az adott telephely valamely vezetőjével. A jelenléti ívet minden hónap végén köteles leadni a művészeti iskolaigazgató helyettesének, aki ezen dokumentum és az órarend összevetésével ellenőrzi a munkavégzés szabályosságát. Minden telephelyen külön jelenléti ív készül.

Ezen felül a művészeti iskola vezetősége személyesen a helyszínen, folyamatosan, szűrőpróba szerűen ellenőrzi a munkavégzés tényét. Valamint folyamatos telefonos kapcsolatot tart fenn a telephelyek igazgatóival abból a célból, hogy a munka végzésében, az órák megtartásában nincs-e valami eltérés az év elején megbeszéltekhez képest.

A telephelyekkel folyamatos egyeztetés történik abból a célból, hogy a telephely programjaival ne legyen semmiféle ütközés, illetve közös rendezvények szervezésére nyíljon lehetőség.

3. Feladatok a tanév végén

Az év történéseinek megbeszélése, a tapasztalatok levonása. Következő tanév igényeinek felmérése, egyeztetése. Az új tanévre vonatkozó beiratkozási lapok begyűjtése.

Bizonyítványosztás, évzáró időpontjának egyeztetése.

2. számú melléklet

Tudásmegosztás a tantestületben

2025. február 03.

A számítógépes kottagrafikai programok bemutatása (ea.: Boros Géza – igazgató)

2025. június 19.

Bevezetés a számítógépes zeneszerkesztés alapjaiba (ea.: Boros Géza – igazgató)

12. Legitimációs záradék

Legitimációs záradékok

Az iskola munkatervét az iskolai szülői szervezet 2024. szeptember 10. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2024. szeptember 10.



A szülői közösség elnöke

Az iskola munkatervét a tantestület 2024. szeptember 10. napján tartott értekezletén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2024. szeptember 10.



Bukta Éva Ibolya

a nevelőtestület képviselőjeként



Boros Géza
igazgató



Kazincbarcikai Tankerületi Központ

TK/045/02701-25/2024

FENNTARTÓI JÓVÁHAGYÁS

A fenntartó, a Kazincbarcikai Tankerületi Központ – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§-ban rögzített fenntartói kötelezettségeknek és jogoknak megfelelően – az Ózdi Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 203345) 2024/2025 -ös tanítási évre készített Munkatervét ellenőrizte és jóváhagyta.

A munkatervben megjelenő, külső helyszíneken lebonyolításra kerülő versenyekre, rendezvényekre történő jelentkezés, minden esetben egyeztetést igényel a Kazincbarcikai Tankerületi Központtal, kötelezettségvállalás céljából.

Kazincbarcika, 2024. szeptember 30.


Markoviczné Demeter Edina
tankerületi igazgató

